



COMPTE RENDU
De la Formation Spécialisée du 19 septembre 2023

Séance ouverte à 14h

Étaient présents :

Mme Gabelle Présidente

Mme Lechevalier (Pôle RH), M Soulié (Pole Fiscal), Mme Exertier (Pole GP)

M Bezet (Adjoint pôle RH), M Perigaud (BIL)

M Dauvergne (Assistant de prévention)

Mme Rebiere (Médecin de prévention)

Mme Rabbia (Assistante Sociale)

Mme Barbe (Assistante de la Politique Ministérielle de la Prévention)

Pour les Organisations Syndicales : FO – SOLIDAIRES – CGT FiP -
CFDT/CFTC

La CGT a fait une déclaration liminaire que vous trouverez en annexe.

En réponse à notre liminaire Madame la Présidente nous dit qu' elle « *ne répond pas sur les élément de cette liminaire qui sont d'ordre national, mais souligne effectivement l'engagement des collègues dans les services, notamment avec GMBI, mais également dans l'ensemble des services.*»

(Notre organisation syndicale espère que les belles paroles de notre directrice seront remontées à la Direction Générale et que cet engagement permettra enfin une véritable reconnaissance salariale pour les agents de la DGFIP.)

1. Approbation des procès-verbaux du 4 mai et 20 juin 2023 (pour avis)

Les PV du 4 mai 2023 et du 20 juin 2023 ont été votés à l'unanimité des Organisations Syndicales.

2. Situation des travaux immobiliers sur le site Cruveilhier (pour information)

Présentation du point de situation travaux de réhabilitation du CFP Cruveilhier par le Pôle Pilotage et Ressources en quatre points :

1. Rappel des principaux points du marché
2. Travaux
3. Planning
4. Déménagement

Pour la Direction, les travaux du niveau R-1 seront terminés pour le 20 octobre 2023. Le premier déménagement de masse à la fin de la phase 1, aura lieu entre le 23 octobre et le 6 novembre pour une installation en zone tampon aile nord du RDC. Il est à noter que les ascenseurs qui vont servir pour le déménagement, ne seront pas disponibles pour les personnels, sauf pour les cas particuliers (personnes à mobilité réduite...). Durant cette période transitoire, le télétravail est le mode de travail adopté. La deuxième grande phase de déménagement est prévue en mai 2024. Dans le cadre du déménagement, la direction cale avec les services les tâches à réaliser par ces derniers. Il a été rappelé que les agents, vacataires et autres bras disponibles dans les services devront faire les cartons sous couvert du service, mais que ce sont bien uniquement les déménageurs qui auront la charge du déplacement des cartons lors du déménagement. Les agents devront amener uniquement leur PC. Fin du chantier toujours prévu pour le 31/12/2024 même si, au vu des retards déjà pris, les organisations syndicales émettent des doutes quand à la tenue des délais.

Lors de cette formation spécialisée, il y a eu l'intervention de Mme Bonjour, architecte sur le projet de réhabilitation du bâtiment, sur la présentation de la réorganisation des locaux ainsi que sur les questions d'aménagement. Les différents services seront installés en *open space*... Comme de nombreux agents, nous avons toujours exprimé notre opposition à des espaces complètement ouverts (notamment dès mai 2021 directement au Directeur Général présent à Limoges). De plus, pendant la crise sanitaire du COVID, notamment lors d'une visioconférence Ministérielle du 19 mars 2021, il avait été noté que les organisations du travail (*open space*, centre d'appel téléphonique, bureaux partagés) posent des problèmes sanitaires en soi. Visiblement les catastrophes du proche passé sont déjà bien loin derrière nos directeurs. Il est donc à souhaiter que nous n'ayons plus jamais de crise sanitaire. De plus, quel étonnement de découvrir que les sols posés seront des moquettes, alors que les représentants des personnels se sont battus pendant des années pour que puissent être retirées les moquettes présentes dans les services et que cela a coûté des sommes importantes sur le budget CHS-CT ces 10 dernières années... Nous avons appelé notre direction à la vigilance quant au respect des contrats de ménage, sur la périodicité du ménage ainsi que sur ces surfaces qui peuvent vite être fortement allergènes.

Enfin, il est à noter qu'à l'issue des travaux, l'accès par l'escalier au nord du bâtiment sera supprimé pour les personnels (plus de pointeuse) et ne sera plus qu'une voie d'évacuation de secours.

3. Point budget (pour avis)

2 devis supplémentaires ont été validés à l'unanimité par les OS.

Les crédits restants sont minimes (429 euros). Toutefois si vous avez des besoins, n'hésitez pas à nous faire remonter vos demandes pour que nous puissions les proposer dès début 2024 sur les prochains crédits.

Concernant les formations, trop de collègues ne s'inscrivent pas et trop de collègues inscrits ne viennent pas à la formation. Si la formation est un droit, l'inscription à une formation est un engagement qui se doit d'être respecté. Le non respect de l'inscription a un coup et pèse sur les actions menées par la Formation Spécialisée.

Vote du budget : CGT 2 abstentions
les autres OS pour

4. Examen du registre SST (pour information)

Registre CHS : dans la majorité des cas une réponse a été apportée aux différents problèmes, ou une étude est en cours. Suite aux fortes chaleurs de ces derniers étés, il a été demandé qu'une étude soit menée pour équiper éventuellement certains services de climatisations.

(Vous pouvez consulter les réponses sur le cahier du CHS voici le lien sur ulyse87 : <http://lil.d087.dgfip/chsreg87/>.)

5. Examen des fiches de signalement (pour information)

- 1 Fiche de signalement d'agression.

Les incivilités se développent, aucune d'entre elle n'est banale (insultes et menaces): n'hésitez pas à en faire part à votre chef de service et à remplir une fiche de signalement, car il est anormal de subir ces assauts de la part des usagers dans l'exercice de nos fonctions.

6. Examen des fiches d'accident de service (pour information)

- 1 déclaration d'accident a été recensée.

7. Examen des exercices d'évacuation (pour information)

Néant

8. Questions diverses

Site Cruveilhier :

Parking utilisé par les ouvriers sur le bâtiment. Un rappel va être fait. De plus, un rappel va être fait également pour que les véhicules des agents soient garés correctement et pas sur deux places

Saint Junien :

Aspirateur du personnel de ménage vétuste : l'aspirateur va être remplacé par la direction. Sur conseil du Docteur Rebière, d'autres matériels pourraient être achetés pour permettre à l'agent d'entretien d'avoir les outils de travail nécessaires à la bonne réalisation du ménage des locaux de St Junien.

Formations :

Formation épuisement professionnel, pas d'excellents retours des participants car pas de réelles solutions de préventions proposées. Le but de la formation n'est pas atteint pour les stagiaires. D'autres prestataires proposent également cette formation... A voir pour l'avenir.

N'OUBLIEZ PAS D'UTILISER LES REGISTRES DE LA FORMATION SPECIALISEE

Vous pouvez également contacter vos représentants CGT FiP 87 à la Formation Spécialisée

La séance est levée à 17h40

Vos élus CGT FiP 87



BULLETIN D'ADHESION

NOM : Prénom :
Service : N° de tél :
Grade : Echelon :
Temps partiel % : OUI NON

